令和　２年〇月〇日

**参考**

会員　各位

○○○○の会

会長　〇〇　〇〇

令和２年度〇〇〇の会　総会の開催について

（書面表決のお願い）

時下，会員の皆様にはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

本会では，例年この時期に定期総会を開催しておりますが，新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から，書面表決にご協力くださいますようお願いいたします。

つきましては，別紙「総会資料」をご覧いただき，本紙キリトリ線以下の「書面表決書」にご署名及び各議案への賛否をご記入いただき，令和２年〇月〇日までにご提出くださいますようお願いいたします。

議案の可決につきましては，ご提出いただいた「書面表決書」のうち，賛成が過半数を超えた場合に可決とさせていただきます。

ご多用の中，恐縮ですが，よろしくお願いいたします。

なお，令和２年〇月〇日に開催しました役員会において，総会に提案する各議案については審議済みであることを申し添えます。

【提出・問合せ先】

会　　長：〇〇　〇〇

電　　話：〇〇‐〇〇〇〇

-------------------------------------キリトリ線-----------------------------------

書面表決書　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和２年　月　日住所：

氏名（署名）：

 私は，令和２年度〇〇〇の会総会における下記議案について，次のとおり表決します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 議　案 | 賛　成 | 反　対 |
| 認定１号「令和元年度事業報告・会計報告」 |  |  |
| 議案１号「令和２年度事業計画・収支予算（案）」 |  |  |
| 議案２号「令和２年度役員改選（案）」 |  |  |

【意見】※ご意見がありましたらご記入ください。

（注）１．各議案について，「賛成」・「反対」いずれかの欄に〇印で記入してください。

２．「賛成」・「反対」の両方に〇印がある場合および両方に〇印がない場合には，その

議案について賛成とみなします。